

# ПРОГРАММА

## «Внутренний методолог. Базовый уровень»

### Цели программы

- › Сформировать навык разработки методологической базы для проведения программ обучения в компании

### Целевая аудитория

Внутренние эксперты, ответственные за разработку методологии

### Формируемые компетенции

- › Умение анализировать потребность в обучении и развитии
- › Понимание технологии проектирования обучающих программ
- › Навык разработки учебно-методических материалов
- › Понимание инструментов оценки результативности обучающих программ

### Длительность

40 академических часов

Стажировка 1 месяц с тренером

### Формат

Очный

# Содержание программы

Длительность	Метод обучения	Содержание	Результат
<b>Модуль 1. Система обучения</b>			
День 1	теория	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Что такое методология и технология обучения?</li> <li>• Методология – как основа проведения эффективного обучения</li> <li>• Структура методологического пакета</li> <li>• Корпоративная база знаний – как основа непрерывного развития методологии</li> <li>• Постановка системы внутреннего обучения</li> <li>• Разработка модели компетенций</li> <li>• Разработка матрицы компетенций</li> <li>• Уровни развития компетенций:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) общее представление и понимание сути,</li> <li>2) применение в повседневной деятельности,</li> <li>3) внедрение на участке (зоне ответственности),</li> <li>4) обучение подчиненных и коллег</li> </ol> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Умение анализировать потребность в обучении и развитии</li> </ul>
	практика	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Формирование профиля методолога</li> <li>• Формирование структуры методологического пакета</li> <li>• Разработка матрицы компетенций для выбранной категории сотрудников</li> <li>• Оценка матрицы, разработка плана обучения</li> <li>• Выбор программы для разработки методологического пакета</li> </ul>	
<b>Модуль 2. Технология проектирования обучающих программ</b>			
День 2	практикум в группах	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Определение цели и результатов обучения</li> <li>• Формирование логики курса</li> <li>• Первичный подбор практической части</li> </ul>	

## Содержание программы

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Определение источников для формирования теоретической части</li> <li>• Разработка первой версии программы обучения</li> <li>• Выбор форм и методов обучения</li> <li>• Разработка первой версии тайминга</li> <li>• Презентация результата</li> <li>• Обратная связь от участников и тренера</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сформирован навык подготовки комплексного методологического пакета для проведения обучения</li> <li>• Сформирован навык оценки методологии</li> </ul>
День 3	практикум в группах	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выбор стиля презентации</li> <li>• Формирование концепции материала</li> <li>• Работа с информационными источниками, переработка материала</li> <li>• Подбор визуальных образов, метафор для объяснения сложных концепций</li> <li>• Создания эффективной презентации</li> <li>• Подготовка кейсов для усиления отдельных концепций</li> <li>• Разработка упражнений, проверка упражнений на функциональность</li> <li>• Встраивание разминок, описание взаимосвязи разминок с сутевой частью</li> <li>• Презентация результата</li> <li>• Обратная связь от участников и тренера</li> </ul>	
День 4	практикум в группах	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Формирование рабочей тетради и иного раздаточного материала</li> <li>• Оценка мотивационных инструментов в программе для поддержания групповой динамики</li> <li>• Формирование гайда-сценария для тренера</li> <li>• Встраивание вопросов и качественной обратной связи в сценарий</li> <li>• Что такое слова-связки и как их правильно «собирать»</li> <li>• Разработка тестовых заданий для разных этапов обучения</li> <li>• Уточнение программы и тайминга</li> </ul>	

## Содержание программы

### Модуль 3. Оценка учебно-методического материала на практике

День 5	практикум	<ul style="list-style-type: none"><li>• Передача материала тренеру</li><li>• Проведение тренинга на основе разработанного материала</li><li>• Оценка методологического материала на основе чек-листа</li><li>• Сбор обратной связи от участников</li><li>• Анализ обратной связи</li><li>• Разработка рекомендаций по доработке методологического пакета</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Понимание инструментов оценки результативности обучающих программ</li></ul>
<b>Стажировка и защита проекта</b>			
1 месяц	практика	<ul style="list-style-type: none"><li>• Разработка обучающей программы и полного методологического пакета</li><li>• Обратная связь</li><li>• Сертификация</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Успешная разработка методологического материала для обучения</li><li>• Сертификация участников обучения</li></ul>