

# ПРОГРАММА

## «Лидеры управления»

### Цели программы

- > Развитие компетенции в процессном управлении
- > Формирование аналитических навыков
- > Управление изменениями и инновациями
- > Эмоциональная компетентность и вдохновляющее лидерство
- > Развитие высокоэффективных команд

### Целевая аудитория

Руководители среднего звена

### Формируемые компетенции

- > Компетенции в области процессного управления
- > Аналитические навыки для принятия эффективных управленческих решений
- > Компетенции в управлении изменениями и инновациями
- > Эмоциональная компетентность и вдохновляющее лидерство
- > Умение развивать высокоэффективные команды и организационную культуру

### Длительность

40 академических часов

Стажировка 1 месяц

### Формат

Очный

# Содержание программы

Длительность	Метод обучения	Содержание	Результат
<b>Модуль 1. Процессное управление</b>			
День 1	теория	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Введение в Процессное управление</li> <li>• Причины реализации процессного подхода</li> <li>• Классификация процессов</li> <li>• Этапы реализации процессного управления в компании</li> <li>• Методы выбора процесса для улучшения (факторный анализ, матрица приоритизация, комплексная оценка потенциала)</li> <li>• Понятие SIPOC</li> <li>• Введение в понятие Ключевых показателей эффективности (КПЭ)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сформирован навык построения процессной модели компании</li> <li>• Сформирован навык построения матрицы распределения ролей и ответственности</li> <li>• Сформирован навык построения SIPOC</li> </ul>
	практика	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Построение Процессной модели компании</li> <li>• Построение матрицы распределения ролей и ответственности</li> <li>• Приоритизация процессов. Выбор процессов для описания и анализа</li> <li>• Построение SIPOC для выбранного процесса</li> </ul>	
<b>Модуль 2. Методы и инструменты процессного управления</b>			
День 1	теория	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Введение в понятие потока</li> <li>• Картирование потока создания ценности (КПСЦ)</li> <li>• Технология построения карт ПСЦ</li> <li>• Категории данных, рекомендуемых к сбору на производстве</li> <li>• Определение точек сбора данных на практике</li> <li>• Инструменты сбора данных. Рекомендации по сбору данных</li> <li>• Анализ КПСЦ</li> <li>• КПСЦ будущего и целевого состояния</li> <li>• Стандартизированная работа. Инструменты стандартизированной работы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сформирован навык построения эскиза КПСЦ текущего состояния</li> <li>• Сформирован навык проектирования будущего состояния и дорожной карты по реализации решений</li> </ul>

## Содержание программы

	теория	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Формирование перечня основных и вспомогательных операций</li> <li>• Анализ ключевых операций с выделением аспектов по качеству, безопасности, специальным навыкам. Ранжирование операций</li> <li>• Формирование стандартной операционной процедуры (СОП) по ключевым операциям</li> <li>• Порядок разработки СОП</li> <li>• Управление стандартами</li> </ul>	
	практика	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Построение эскиза КПСЦ текущего состояния</li> <li>• Формирование пула проблем в потоке</li> <li>• Проектирование будущего состояния</li> <li>• Формирование матрицы выбора оптимальных решений</li> <li>• Разработка дорожной карты по реализации решений</li> </ul>	

### Модуль 3. Управленческий анализ

День 2	теория	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Введение в аналитическое мышление и процесс принятия решений</li> <li>• Роль аналитики в управлении</li> <li>• Основные шаги принятия решений: постановка задачи, сбор информации, анализ, выбор решения, внедрение</li> <li>• Основы управленческого анализа. Понятие и виды аналитики. Использование данных для принятия решений</li> <li>• Методы анализа данных. Качественные и количественные методы анализа</li> <li>• Ключевые инструменты аналитики для управленческих решений</li> <li>• Принятие решений на основе данных</li> <li>• Принципы объективного анализа и оценки рисков. Логические и интуитивные подходы к принятию решений</li> <li>• Оптимизация выбора решений: критерии оценки и приоритизация</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Умение системно подходить к анализу проблем и данных, используя аналитические инструменты</li> <li>• Формирование навыка структурирования информации и применения аналитических моделей</li> <li>• Формирование навыка аналитического мышления и принятия управленческих решений на основе анализа данных, фактов и логических заключений</li> </ul>
--------	--------	--	---

## Содержание программы

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Применение аналитических данных в управлении</li> </ul>	
	практика	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Практические задания:</li> <li>• - сбор и анализ данных;</li> <li>• - SWOT-анализ;</li> <li>• - построение диаграммы «Рыбья кость»;</li> <li>• - метод «5 почему»;</li> <li>• - оценка альтернатив (взвешенная оценка);</li> <li>• - принятие управленческого решения;</li> <li>• - мониторинг выполнения решения.</li> </ul>	

### Модуль 4. Управление изменениями и инновациями

День 3	теория	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Основы управления изменениями. Введение в концепцию изменений</li> <li>• Модели управления изменениями</li> <li>• Инструменты управления изменениями</li> <li>• Планирование изменений</li> <li>• Механизмы мониторинга и контроля</li> <li>• Методы управления рисками в изменениях</li> <li>• Управление сопротивлением изменениям</li> <li>• Вовлечение команды в процесс изменений</li> <li>• Стратегии повышения вовлеченности сотрудников в процессе изменений</li> <li>• Инновации в управлении. Типы инноваций</li> <li>• Стратегии внедрения инноваций на уровне компании</li> <li>• Управление изменениями в условиях неопределенности</li> <li>• VUCA-среда и ее влияние на процессы изменений</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Формирование навыка планирования и внедрения инноваций для повышения эффективности и конкурентоспособности</li> <li>• Умение управлять сопротивлением и вовлекать сотрудников в процесс изменений</li> <li>• Способность использовать инструменты управления изменениями для достижения поставленных целей</li> </ul>
	практика	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработка плана изменений</li> <li>• Анализ сопротивления изменениям</li> <li>• Разработка инновационной стратегии</li> <li>• Моделирование ситуации управления изменениями</li> <li>• Внедрение изменений в условиях неопределенности</li> </ul>	

## Содержание программы

### Модуль 5. Эмоциональная компетентность и вдохновляющее лидерство

День 4	теория	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Понятие эмоциональной компетентности (EQ)</li> <li>• Роль EQ в управлении командой и принятии управленческих решений</li> <li>• Эмоциональная осведомленность и управление эмоциями</li> <li>• Инструменты и приемы эмоционального лидерства</li> <li>• Стратегии для создания эмоционального резонанса в команде</li> <li>• Вдохновляющее лидерство</li> <li>• Развитие лидерских качеств для создания мотивации и вовлеченности</li> <li>• Влияние лидера на командную атмосферу и корпоративную культуру. Как лидер может формировать среду доверия, открытости и высокой продуктивности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Умение вдохновлять команду и поддерживать вовлеченность сотрудников</li> <li>• Уверенное использование эмоционального интеллекта для достижения целей и повышения продуктивности</li> <li>• Умение влиять на создание корпоративной культуры, ориентированной на высокую продуктивность и командное сотрудничество</li> </ul>
	практика	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Упражнение на развитие эмпатии и активного слушания</li> <li>• Моделирование сложных эмоциональных ситуаций</li> <li>• Разработка индивидуальных планов эмоционального лидерства</li> </ul>	

### Модуль 6. Управление высокоэффективными командами и организационной культурой

День 5	теория	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Понятие высокоэффективной команды</li> <li>• Принципы формирования команды</li> <li>• Факторы, влияющие на производительность команды</li> <li>• Этапы развития команды по модели Брюса Такмана</li> <li>• Роли в штабе по Белбину</li> <li>• Мотивация и понятность команды. Внутренняя и внешняя мотивация сотрудников.</li> <li>• Эффективная обратная связь как инструмент мотивации</li> <li>• Организационная культура</li> <li>• Роль лидера в поддержании культуры и сохранении ценностей</li> <li>• Развитие команды и лидерства</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Управление командной динамикой</li> <li>• Понимание и управление ролями в группе</li> <li>• Формирование и поддержание организационной культуры</li> <li>• Развитие лидерских качеств</li> </ul>
--------	--------	---	---

## Содержание программы

	практика	<ul style="list-style-type: none"><li>• Оценка командных ролей по Белбину</li><li>• Моделирование командной работы</li><li>• Разработка стратегии прозрачности команды</li><li>• Формирование организационной культуры</li><li>• Отработка лидерских компетенций с учетом особенностей, мотивации и координации команды</li><li>• Разбор кейсов по преодолению кризисов на разных этапах развития команды</li></ul>	
<b>Стажировка</b>			
1 месяц	практика	<ul style="list-style-type: none"><li>• Презентация проектного задания</li><li>• Обратная связь</li><li>• Сертификация методологов</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Успешная разработка кейса и защита проектного задания</li></ul>